

PROTOCOLO PROGRAMA FÉNIX
PROTOCOLO MAESTROS BÁSICOS DE POS

Nota importante:

Para utilizar este protocolo es necesario que el usuario a utilizarlo posea las siguientes competencias:

- 1) Dominar sistema Windows
- 2) Solucionar problemas básicos de Windows en relación a hardware y software.
- 3) Identificar y poseer la información de :
 - a) **Datos del CDP**
 - b) **Fecha del RP**
 - c) **Nombre de la persona a la que se le va a confirmar**
- 4) Identificar el sistema general de programa fénix en los siguientes aspectos:
 - a) Equipo servidor de datos donde esté instalado programa fénix

Ejemplo

Ruta=localhost:d:\programa_fenix_2014\dbfenix

- b) Poseer clave de administrador de sistema
 - i) Usuario 31 o 69
- c) Activar programa de asistencia remota
 - i) Id
 - ii) Clave

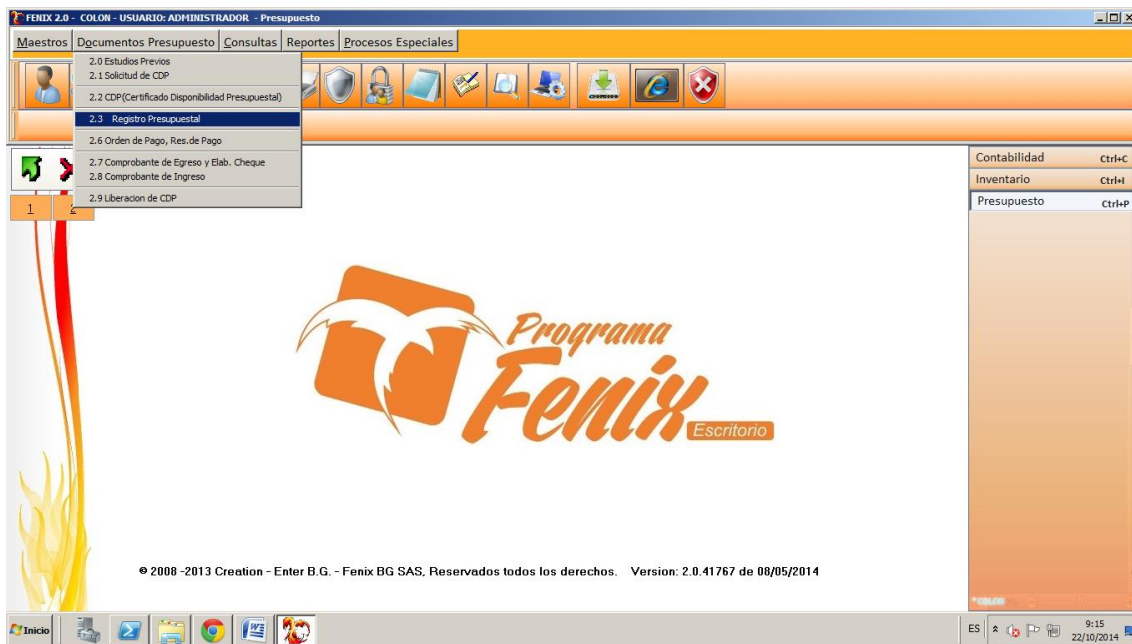
Observación: línea de ayuda 7816055 - 3007032330 - 3008038145

PROTOCOLO PROGRAMA FÉNIX

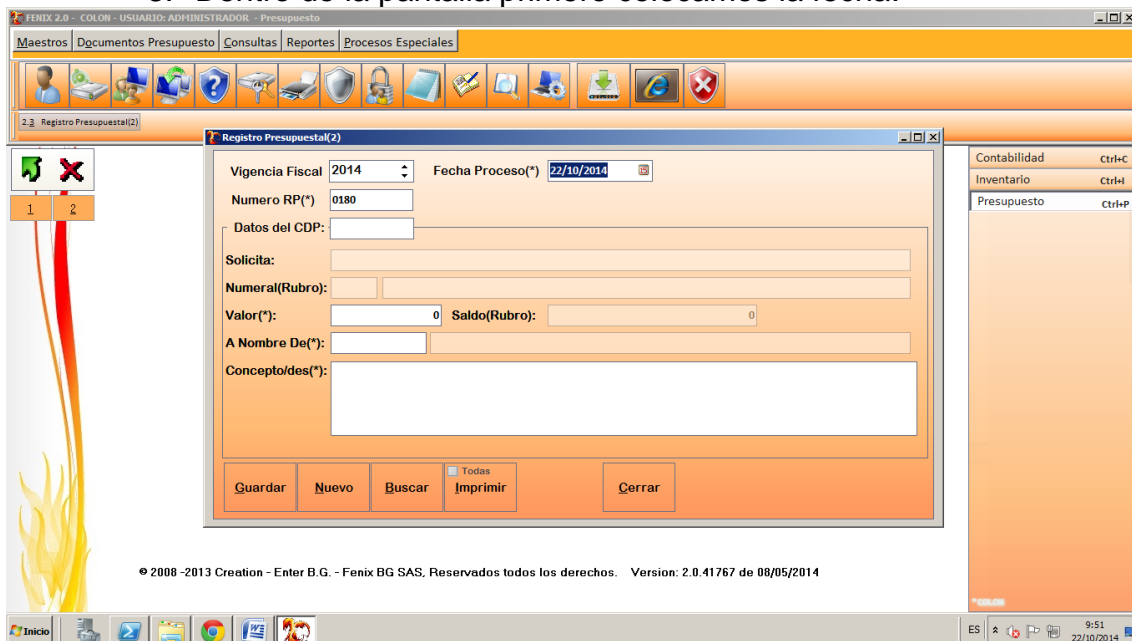
PROTOCOLO MAESTROS BÁSICOS DE POS

Protocolo

1. Trabajar en el equipo asignado por la empresa.
2. Abrir:
 - a. Programa Fenix desde la carpeta, acceso directo, barra de tarea, inicio programas recientes.
 - b. Abrir el módulo de **presupuesto**
 - c. Pestaña **Documentos de presupuesto**
 - d. Opción **RP**



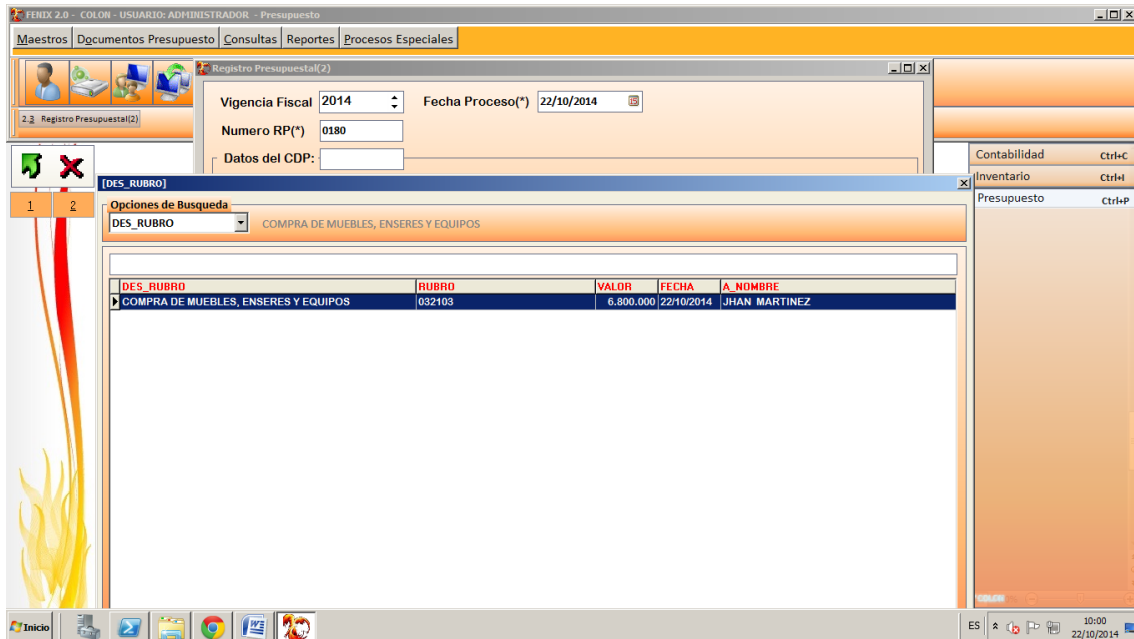
3. Dentro de la pantalla primero colocamos la fecha.



PROTOCOLO PROGRAMA FÉNIX

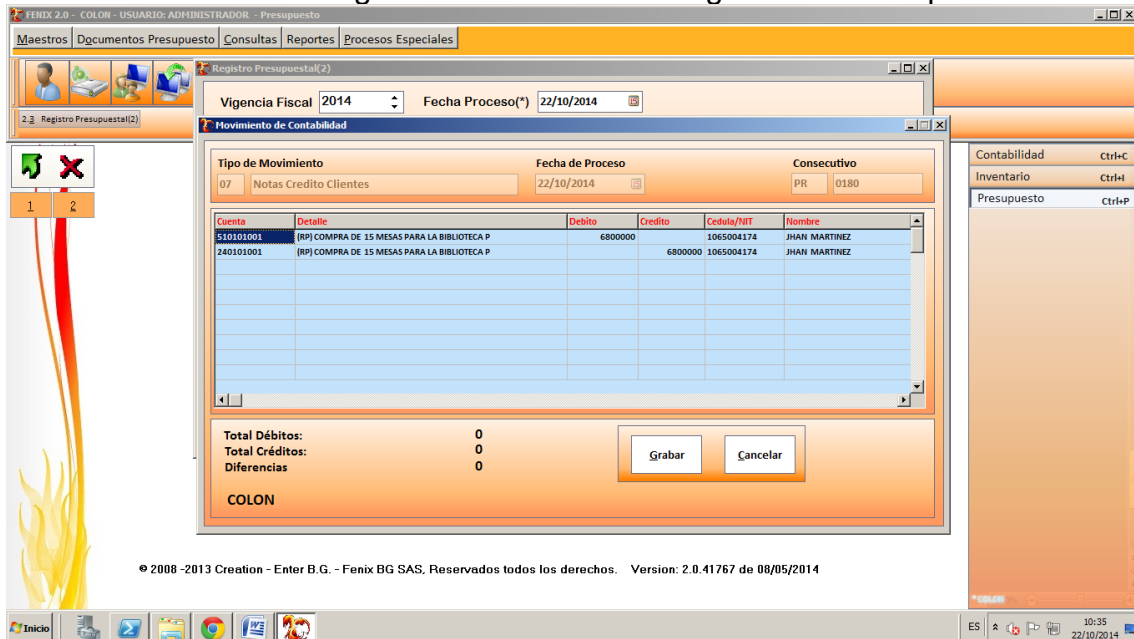
PROTOCOLO MAESTROS BÁSICOS DE POS

- a. Con el cursor nos ubicamos sobre el cuadro DATOS DEL CDP y presionamos F2 y escogemos el CDP que vallamos a confirmar del cual estamos haciendo la solicitud



- b. luego si aún no hemos colocado el nombre de la persona se le coloca la identificación en el cuadro NOMBRE DE

- c. por ultimo presionamos el botón **Guardar** y fénix llevara a una grilla con las cuentas de gastos vs la de pasivos



- d. en la grilla se verifican las cuentas y que no haiga diferencia y se pulsa **guardar** y fénix nos traerá el reporte

PROTOCOLO PROGRAMA FÉNIX

PROTOCOLO MAESTROS BÁSICOS DE POS

The screenshot shows a web browser window displaying a report preview. The report title is "REGISTRO PRESUPUESTAL EL ANALISTA DE PRESUPUESTO". The main content states "HACE CONSTAR" followed by a paragraph: "Que en libro de Presupuesto de gastos de la del municipio de para la vigencia fiscal 2014, aparece el siguiente registro presupuestal." Below this, the report lists: "NUMERAL: 032103" and "CONCEPTO: COMPRA DE MUEBLES, ENSERES Y EQUIPOS". At the bottom, it identifies the analyst: "A Nombre de: JHAN MARTINEZ" with "NIT o CC: 1065004174" and "CONCEPTO: COMPRA DE 15 MESAS PARA LA BIBLIOTECA POR DEMANDA DE ESTAS". The browser's address bar shows "TruimNalis" and "Search Results". The Windows taskbar at the bottom indicates the system date and time as 10:36 on 22/10/2014.

Report Preview:

TruimNalis Search Results

REGISTRO PRESUPUESTAL
EL ANALISTA DE PRESUPUESTO

HACE CONSTAR

Que en libro de Presupuesto de gastos de la del municipio de para la vigencia fiscal 2014, aparece el siguiente registro presupuestal.

NUMERAL: 032103
CONCEPTO: COMPRA DE MUEBLES, ENSERES Y EQUIPOS

A Nombre de: JHAN MARTINEZ NIT o CC: 1065004174
CONCEPTO: COMPRA DE 15 MESAS PARA LA BIBLIOTECA POR DEMANDA DE ESTAS

Page 1 of 1

Inicio [Taskbar icons] ES 10:36 22/10/2014